МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Детская школа искусств № 8 им. Д.С. Русишвили» города Смоленска

214031, г. Смоленск, ул. Маршала Соколовского, д.14, тел. 8(4812)52-42-37, shkolaiskusstw8@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 352 от 28.09. 2026 г.

Об организации методической работы
в 2026-2027 учебном году

На основании решения Педагогического совета от 01.09.2026 г., протокол № 01

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2026-2027 гг. в рамках единой методической темы школы: «Создание единого методического пространства образовательного учреждения как эффективный компонент системы управления качеством образования» на период 2026-2029 гг. (Приложение №1).

2. Утвердить план внутришкольного контроля на 2026-2027 уч. год (Приложение № 2).

3. Утвердить состав Методического совета ДШИ на 2026-2027 учебный год в следующем составе:
Председатель - Глазова И. В., зам. директора по УР
Секретарь - Захарченко Ж.В. – зав. МО «Теория музыки»
Члены Совета:
Маслюкова Е.А.. – зам. директора по ВР, рук. секции «Классическая гитара»
Кушнирчук Т.П. – рук. МО «Оркестровые инструменты»
Калашникова О.В. – рук. МО «Фортепиано»
Дмитриева Т.И. – рук. МО «Хоровое пение»
Семенова А.А. – рук. МО «Эстрадное искусство»
Михеенкова И.А. – зав. секцией «Обязательное фортепиано»
Уколова Е.Е. – зав. секцией «Общее фортепиано»
Саврацкая Н.И. – зав. секцией «Ансамбль/Аккомпанемент»
Кольцова О.Ю. – зав. художественным отделением
Гусева Е.А. - рук. художественно-эстетического отделения
Илларионова О.Н. – зав. музыкальной секцией ХЭО

4. С целью изучения, обобщения и распространения педагогического опыта, повышения качества образования через активизацию инновационных процессов в образовательной системе и в соответствии с учебно-методическим планом работы МБУДО «Детская школа искусств № 8 им. Д.С. Русишвили» на 2026-2027 учебный год утвердить план-график проведения открытых мероприятий (Приложение № 3).

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Глазову И.В.

Директор А.В. Шеметкова

Приложение 1
к приказу №352
от 28.09. 2026 г.

Мероприятия на 2026-2027 гг. в рамках единой методической темы школы:
«Создание единого методического пространства образовательного учреждения как эффективный компонент системы управления качеством образования»
на период 2026-2029 гг..

План-график заседаний Педагогического совета

Дата	№ заседания	Тематика методического доклада	Спикер
01.09.2026	1	1. Доклад «Задачи педагогического коллектива на 2026-2027 учебный год» 2. Итоги набора-2026. Утверждение графика образовательного процесса, календарного и учебных планов, образовательных программ 3. Пролонгация локальных нормативных актов. 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ. Комплектование групп. 5. Внеклассная деятельность.	директор Шеметкова А.В.
11.11.2026	2	1.Доклад «Стратегия развития методической работы в школе как часть программы развития ОУ» 2. Анализ учебно-воспитательного процесса за I четверть 3. Ведение школьной документации.	Глазова И.В.
13.01.2027	3	1. Доклад «Индивидуальная методическая работа с молодыми специалистами: формы и результаты» 2. Анализ учебно-воспитательного процесса за II четверть 3.Концертно-конкурсная, выставочная деятельность.	Ермакова Т.Н.
07.04.2027	4	1. Доклад «Самообразование педагогов как элемент единой методической системы» 2. Анализ учебно-воспитательного процесса за III четверть 3 Подготовка к новому учебному году.	Власова О.А.
11.06.2027	5	1.Подведение итогов работы за 2026-2027 учебный год. 2. Аналитический отчет по итогам работы в 2026-2027 учебном году 3. Обсуждение проекта перспективного плана на новый учебный год	Зам. директора по УР Глазова И.В.

План-график проведения заседаний Методического совета

Мероприятия	*Дата*
1. Корректировка перспективного плана работы МО, МС на 2026-2027 чебный год. 2. Составление расписания контрольных уроков, академических зачетов, экзаменов промежуточной аттестации 1-го полугодия 3. Оформление учебной и школьной документации. 4. Согласование ОП, УП, календарно-тематических планов, творческих проектов, положений школьных, городских фестивалей, конкурсов	16.09.2026
1. Проведение диагностики потребностей педагогических работников в повышении квалификации и профессиональной переподготовки 2. Утверждение материалов итоговой аттестации по теоретическим предметам.	10.12.2026
1. Уточнение плана на 2-е полугодие. Составление расписания контрольных уроков, академических зачетов, экзаменов промежуточной и итоговой аттестации 2-го полугодия. 2. Подготовка и проведение процедуры самообследования.	27.01.2027
1. Анализ проведения академических концертов в 1-х классах. 2. О готовности выпускников к итоговой аттестации. 3. Организация мероприятий по набору на новый учебный год. 4. Обсуждение и утверждение отчета о самообследовании за 2025 год.	17.03.2027
1. Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год. 2. Утверждение итогов работы МС; 3. Перспективное планирование на новый учебный год.	26.05.2027

Приложение 2
к приказу №352
от 28.09 2026 г.

План внутришкольного контроля

1.Внутренняя система оценки качества образования

Форма контроля	*Содержание контроля*	*Объект контроля*	*Сроки проведения*	*Ответственный*
Обзорный контроль	Успеваемость и посещаемость обучающихся.	Ведомости успеваемости, итоги приемных экзаменов, экзаменационные ведомости, журналы преподавателей	в течение года	Зам. директора по УР,ВР
	Проверка учебной документации преподавателей	Журналы, расписания, индивидуальные планы обучающихся		
Предварительный контроль	Анализ конкурсных и выпускных программ обучающихся всех отделений	Индивидуальные планы обучающихся	2 четверть	зав. МО, преподаватели
	Проверка рабочей документации преподавателей.	Учебно-календарные планы	1 четверть	зам. директора по УР
	Анализ намеченных мероприятий.	концерты, конкурсы, внеклассные мероприятия	1 четверть	зам. директора по ВР
	Анализ состояние сайта школы на соответствие требованиям Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценка актуальности размещенной информации	Официальный сайт школы, гос.паблики	Ежемесячно	зам. директора по УР, ВР
	Контроль за материально – техническим обеспечением образовательного процесса	Учебные и вспомогательные помещения	1 четверть	зам. директора по АХР
Предметный контроль	Функционирование образовательных программ	Открытые уроки, мастер-классы. Проверки выполнения рабочих программ в соответствии с ФГТ-2026	В течение года	зам. директора по УР
Текущий контроль	Выявление уровня сформированности ЗУНов обучающихся	Контрольные работы и прослушивания, академические зачеты, просмотры, показы	1-4 четверти	зам. директора по УР, зав. МО
	Проверка выполнения стандартов обучения	Итоговая аттестация	4 четверть	директор
	Проверка подготовки к исполнительским конкурсам	Школьные конкурсы, прослушивания	в течение года	зав. МО, преподаватели
	Состояние внутришкольной документации	Журналы, планы, программы и т.п.	Июнь	зам. директора по УР
	Состояние воспитательной работы	Анкетирование	в течение года	Администрация
	Изучение возможностей ребёнка к самореализации	Внешняя концертная деятельность обучающихся	В течение года	преподаватели
	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	анкетирование, анализ анкет	февраль-март	зам. директора по УР
Итоговый контроль	Анализ показателей успешности обучения	Посещаемость и успеваемость учащихся.	в течение года	директор

	Анализ работы педагогического коллектива	Отчеты	июнь	

2.Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	*Сроки*	*Ответственный*
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	июнь–август	Зам. директора по УР
Проверка структуры и содержания ДПП в соответствии с новыми ФГТ от 2026 года	июнь-август	руководитель методического объединения
Финансово-экономическое направление		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	сентябрь–октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	август	Зам. директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	декабрь, июль	Зам. директора
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	август	Зам. директора по АХР
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	ноябрь, декабрь	Зам. директора по УР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	февраль	Зам. директора по УР
Контроль реализации дополнительного образования, оценка качества	июнь	заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	июнь	Зам. директора по ВР
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Зам. директора по УР
Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, июнь – проверка журналов успеваемости	заместитель директора по УВР
Информационное направление		
Контроль за рассмотрением обращений граждан	в течение года	директор
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	в течение года	зам. директора по АХР
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования	в течение года	зам. директора по АХР

Приложение 3
к приказу №352
от 28.09. 2026 г.

План-график проведения открытых мероприятий

Мероприятия	*Ответственный*	*Срок*
Методическое объединение «Фортепиано»		
Открытый урок «Музицирование в ДМШ/ДШИ как потребность интеллектуально-эстетического развития хоровика-пианиста»	Киреенкова Г.В.	21.10.2026
Методическое сообщение на тему «Жанр фантазии в творчестве В.А. Моцарта»	Овчинникова Д.Б.	23.12.2026 г.
Доклад на заседании МО «Работа концертмейстера в классе академического вокала»	Курдюков Г.В.	23.12.2026
Методическое сообщение на заседании МО «Роль концертмейстера в работе с ансамблем»	Пояркова Е.И.	24.03.2027
Методическое объединение «Народные инструменты»		
Методический доклад «Психологические аспекты работы с детским оркестром: как создать благоприятную атмосферу»	Изюмская О.С.	21.10.206
Методическое сообщение на тему: «Одна из форм работы в классе баяна: музицирование как вид музыкальной деятельности»	Мерусева Т.Е.	18.11.2026
Методический доклад с элементами открытого урока на тему: «Использование музыкально — технических средств в обучении игре на домре. Из опыта работы»	Бородий Е.М.	27.01.2027
Методическое сообщение на тему: «Опыт конкурсной деятельности в развитии творческих способностей обучающихся в ДШИ, ДМШ»	Барабанова И.Е.	17.02.2027
Открытый урок на тему: «Колористические приёмы игры на классической гитаре»	Маслюкова Е.А	17.03.2027
Методическое объединение «Теория музыки»		
Открытый урок на тему «Творческие задания на уроках слушания музыки» с учениками 3 класса 8-летнего обучения	Захарченко Ж.В.	10.02.2027
Методическое объединение «Изобразительное искусство»		
Открытый урок «Что такое орнамент в ДПИ» для обучающихся 1 класса	Фигуровская Н.А.	20-22.10.2026
Открытый урок «Этюд осеннего натюрморта. Цветы и фрукты» для 5 класса	Резник Т.Е.	17.11.2026
Открытый урок «Рисунок по памяти и представлению фигуры человека» в 4-м классе	Караваева Е.В.	11.01.2027
Мастер-класс для обучающихся 1-2 классов «Приёмы работы с лёгким пластилином»	Куликова Л.В.	14-15.12.2026
Мастер-класс для обучающихся 1-х классов «Приёмы работы пастелью на тонированной бумаге»	Епихина Е.А.	21.01.2027
Мастер-класс для обучающихся 2-х классов «Приёмы живописи акварелью. Весенние мотивы»	Кольцова О.Ю.	04.03.2027
Художественно-эстетическое отделение		
Мастер - класс «Техника работы масляной пастелью: рисуем пейзаж с водой»	Кудинова Ю.А.	18.10.2026
Методическое объединение «Хоровое пение»		
Открытый урок «Специфика работы над произведением с высокой тесситурой»	Дмитриева Т. И.	18.03.2027
Методическое объединение «Эстрадное искусство»		
Доклад «Необходимость сотрудничества с родителями в ДШИ ДМШ»	Семенова А.А.	26.10.2026