УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника управления культуры и туризма

Администрации города Смоленска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Балаев В.М.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей

«Детская школа искусств № 8 г. Смоленска»

на 2015 год

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и искусства

1. Категории потребителей муниципальной услуги:

Население в возрасте от 6 до 18 лет

1. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
	1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества  муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета) |
| Отчетный финансовый год 2013  |  Отчетныйфинансовый год2014 | Текущий финансовый год2015 | Очередной финансовый год 2016 | Плановый финансовый год 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.Доля родителей, удовлетворенных качеством услуги (удовлетворенность потребителем качеством услуги) | % |  | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | Результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей |
| 2.Количество программ (секций) | шт. | Наличие и реализация в образовательном учреждении основных образовательных программ | 17 | 17 | 19 | 19 | 19 | Объемные показатели |
| 3.Доля обучающихся, участвующих в соревнованиях (выставках, конкурсах)  | % |  | 52 | 44 | 44 | 44 | 44 | Участие в выставках, конкурсах, фестивалях и др. творческих мероприятиях |

3.2.Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный финансовый год 2013  | Отчетныйфинансовый год2014 | Текущий финансовый год2015 | Очередной финансовый год 2016 | Плановый финансовыйгод 2017 |
| Количество обучающихся | человек | 480 | 450 | 450 | 450 | 450 | Тарификационные списки, отчеты о результатах работы, объемные показатели |

1. Порядок оказания муниципальной услуги.

Количество образовательных программ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Нормативный срок освоения | Порядок оказания услуги |
| Фортепиано | 5-7 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Фортепиано | 8-9 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Оркестровые инструменты(скрипка, кларнет) | 5-7 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Струнные инструменты | 8-9 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Духовые и ударные инструменты | 5-6, 8-9 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Хоровое пение | 5-7 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Хоровое пение | 8-9 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Хоровое дирижирование | 1 год | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Народные инструменты (баян, аккордеон, домра, балалайка, гитара) | 5-7 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Народные инструменты | 5-6, 8-9 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Эстрадно-джазовое искусство | 3,5-7 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Инструменты эстрадного оркестра | 5-6 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДПОП Живопись | 5 лет | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Изобразительное искусство | 4 года | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Музыкальное исполнительство | 1 год | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Изобразительная деятельность | 1, 4 года | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| Подготовка к поступлению в школу искусств | 1-2 года | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДОП Инструментальное исполнительство | 3,4 года | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |
| ДОП Вокальное исполнительство | 3,4 года | с момента подачи заявления в МБОУДОД ДШИ № 8 |

* 1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013);

- Закон РФ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013 № 1008;

- Постановление Администрации города Смоленска от 19.12.2011 № 2411-адм «Об утверждении ведомственного перечня и показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Смоленска в качестве основных видов деятельности»;

- Постановление Администрации города Смоленска от 18.10.2010 № 223-адм «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания и финансовом обеспечении выполнения этого задания муниципальными учреждениями города Смоленска»;

- Приказ Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 23.11.2010 № 46 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальными учреждениями и контролю за их выполнением»;

- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 8 г. Смоленска» утвержденный Постановлением Администрации города Смоленска от 02.09.2011 № 1709-адм. и изменения в Устав утвержденные Постановлением Администрации города Смоленска от 17.07.2013 № 1236-адм.

 - Лицензия: Серия 67Л01 № 0000150, регистрационный № 4600, дата выдачи: 05.10.2012 г.

* 1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1.Размещение информации на официальных сайтах РФ, сайте МБОУДОД «Детская школа искусств № 8 г. Смоленска» | Общие сведения об учреждении, информация о муниципальном задании и его исполнении, план финансово-хозяйственной деятельности, план-график размещения заказов | По мере изменения данных |
| 2.Размещение информации в справочниках | Название в соответствии с Уставом, юридический адрес, перечень оказываемых муниципальных услуг, категории потребителей муниципальных услуг | Ежегодно |
| 3.Размещение информации на информационных стендах | Учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации, лицензии, перечень услуг, расписания занятий, порядок приема обучающихся, правила поведения, контактная информация, отчеты о результатах деятельности | По мере изменения данных |
| 4.Размещение информации у входа в здание | Название в соответствии с Уставом, юридический адрес | По мере изменения данных |
| 5.Иная форма информирования | Объявления, выписки из приказов, афиши концертных мероприятий и др. | По мере необходимости |

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1.Ликвидация или реорганизация учреждения;

2.Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;

3.Иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

1. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), а также п.1.8.Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «дополнительное образование в сфере культуры и искусства», утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 29.01.2010 № 139-адм., муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления города Смоленска, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1.Последующий контроль финансовой деятельности в форме выездной проверки | В соответствии с планом проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в три года | Администрация города Смоленска |
| 2.Последующий контроль хозяйственной деятельности в форме выездной проверки | - В соответствии с планом проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год;- По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление культуры Администрации города Смоленска |
| 3.Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры Администрации города Смоленска |

1. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
	1. Форма отчетности об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование задания | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.